**Resolución Consejo Directivo Nº 041/2021**

**FORMULARIO PARA PRESENTAR EN SECRETARÍA TÉCNICA**

**SOLICITUDES DEPARTAMENTALES PARA DESIGNACIÓN DE DOCENTES SUPLENTES – RECURSOS DE CARÁCTER TRANSITORIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha:** |  |
| **Departamento:** |  |
| **Solicitud:** |  |
| **Sesión de Consejo Departamental – fecha y número de acta** |  |
| **ASPECTOS TÉCNICOS DE LA SOLICITUD:** | |
| **Origen de los puntos** |  |
| **Resolución de Consejo Directivo** | (Constatar el número de Res. CD que habilita la disponibilidad del recurso en carácter transitorio) |
| **Periodo de designación** |  |
| **FUNDAMENTACIÓN DE LA SOLICITUD:** | |
| **Justificación de la designación transitoria** |  |
| **Mecanismo de convocatoria de los candidatos** |  |
| **Criterios de selección de los candidatos** |  |
| **DATOS DE LOS CANDIDATOS (Se debe anexar los CV)** | |
| **Datos del Titular** | |
| **Apellido, Nombre y DNI** |  |
| **Cargo y dedicación actual** |  |
| **Datos del Suplente** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellido, Nombre y DNI** |  |
| **Cargo y dedicación actual** |  |
| **Espacio/s disciplinar/es donde participará el candidato seleccionado** |  |

|  |
| --- |
| **FIRMAS:** |
| **Se solicita que el presente pedido esté firmado por la Dirección y/o Vice dirección del Departamento, dos consejeras/ros departamentales y la/el responsable de los espacios disciplinares en los que participará la/el candidata/o.** |

**Resolución Consejo Directivo Nº 041/2021**

**FORMULARIO PARA PRESENTAR EN SECRETARIA TECNICA**

**SOLICITUDES DEPARTAMENTALES PARA DESIGNACIÓN DE DOCENTES SUPLENTES – RECURSOS DE CARÁCTER TRANSITORIO**

**FORMULARIO PARA LA COMISIÓN CURRICULAR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fecha:** |  | |
| **Departamento:** |  | |
| **Solicitud:** |  | |
|  | Si | No |
| **N° de acta del libro de Sesiones del Consejo Departamental** |  |  |
| **Fecha de la sesión** |  |  |
| **Firmas** |  |  |

**ASPECTOS TECNICOS DE LA SOLICITUD:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Si** | **No** |
| **Origen de los puntos** |  |  |
| **Res. CD que habilita la disponibilidad del recurso transitorio** |  |  |
| **Factibilidad presupuestaria otorgada por Secretaría Técnica** |  |  |

**EVALUACIÓN DE PERTINENCIA DE LA SOLICITUD:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Si** | **No** | **Sin cumplimentar** |
| **Justificación de la designación transitoria** |  |  |  |
| **Mecanismo de convocatoria de los candidatos** |  |  |  |
| **Criterios de selección de los candidatos** |  |  |  |

**PRESENTACIÓN DE LOS DATOS DE LOS CANDIDATOS:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Si** | **No** | **Sin cumplimentar** |
| **Datos del Titular** |  |  |  |
| **Datos del Suplente** |  |  |  |
| **CV del Titular** |  |  |  |
| **CV del Suplente** |  |  |  |
| **Espacio disciplinar donde participará el candidato** |  |  |  |

**Fecha y Firmas de los Consejeros Directivos:**