 

Ciudad de Río Cuarto, DIA de MES de AÑO

SR. SECRETARIO TÉCNICO

FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS

PROF …

S / D

De mi mayor consideración:

Me dirijo a Usted a los efectos de solicitar xxxxx días de viático para el/la Prof. XXXXXX (DNI xx.xxx.xxx), según el siguiente detalle.

Motivo:

Lugar:

Fecha:

Pasajes:

Equivalente pasaje:

Salida: lugar, fecha, horario.

Regreso: Río Cuarto, fecha, horario.

Este pedido cuenta con aprobación por parte del Consejo Departamental en sesión del xx/xx/AÑO.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludar a Usted muy atentamente.

Firma y sello autoridad departamental