### 

*Uno de los sentidos del trabajo académico universitario con integralidad supone la articulación de funciones y procesos fundamentales como docencia, investigación y extensión. En ese marco, las Actividades de Articulación Investigación-Extensión pueden concebirse como aquellas que tienden a propiciar el encuentro de la academia con otros saberes, con diversas formas culturales y con problemas que habitualmente se encuentran alejados de la Universidad, promoviendo la apropiación social del conocimiento y la co-construcción del conocimiento como proceso colectivo que convoca la participación de múltiples actores sociales. Estas actividades se articulan a proyectos de investigación acreditados y, en ese marco, pueden implicar instancias de asistencia técnica o asesoramiento, comunicación en medios académicos o no académicos, discusión de resultados en ámbitos pertinentes del entorno social, también experiencias de indagación tendientes a profundizar diagnósticos o sistematizar necesidades y demandas que surgen de situaciones y condiciones del contexto social, político, económico, sanitario y sus consecuencias.*

**TÍTULO DE LA ACTIVIDAD:**

*Establecer un nombre corto, creativo y pertinente a los fines de facilitar la identificación de la propuesta.*

|  |
| --- |

**FECHA DE REALIZACION Y DURACION:[[1]](#footnote-0)**

**RESUMEN DE LA INICIATIVA PROPUESTA**

*Explicar de manera clara y concisa en qué consiste la propuesta, cómo se abordará la problemática planteada y la pertinencia de la articulación con el/los proyecto/s de investigación correspondiente/s.*

|  |
| --- |

##### DOCENTE RESPONSABLE

1. *El docente responsable puede revestir cualquier cargo o dedicación y es quien responde académica y económicamente por la realización de la actividad. Se puede contemplar la participación de más de un docente en carácter de co-responsable de la actividad.*

| **Apellido y Nombres:** | | | **DNI:** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cargo**: | | **Departamento**: | |
| **Teléfono**: | **E-mail**: | | |

**EQUIPO DE TRABAJO**

*El equipo de trabajo se conformará con la participación de docentes, estudiantes, graduados/as, no docentes y miembros de las organizaciones, instituciones o grupos con los que se plantea la vinculación, que asuman una participación activa en la organización y realización de la actividad. Se valora la integración de equipos plurales en relación con la formación, trayectorias y/o experiencias.*

*En caso de requerir la designación de algún integrante como Profesor Extraordinario Visitante o Experto Idóneo Visitante, se debe explicitar a continuación del cuadro y anexar CV de la persona.*

| **APELLIDO Y NOMBRE** | **DNI** | **CLAUSTRO** | **INSTITUCIÓN** | **CORREO ELECTRÓNICO** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1.- **FORMULACIÓN DE LA ACTIVIDAD**

**1.1-Situacion que da origen o justifica la actividad.**

*Describir brevemente la situación-problema a partir del cual se justifica la intervención propuesta y las causas que motivan la acción. Se espera que previo a la formulación de la propuesta exista alguna instancia de escucha, participativa y dialógica con los actores sociales, a fin de determinar colectivamente las necesidades y/o la problemática a abordar y acordar modalidades de trabajo y acciones a desarrollar.*

|  |
| --- |

**1.2- Descripción del sector con el que se vincula e Identificación de los participantes-destinatarios.**

*Mencionar con qué actores sociales se articula la propuesta y describir cuál será su participación en el desarrollo de la misma.*

|  |
| --- |

**1.3- Objetivos**

*Explicitar de forma clara, precisa y concreta qué se pretende lograr con la intervención considerando como sentidos orientadores de las acciones de vinculación, los siguientes: la integración de funciones (enseñanza-aprendizaje, producción de conocimiento y experiencias de vinculación); el compromiso de la universidad con los problemas sociales y con la posibilidad de que estos incidan en reorientar propuestas académicas de docencia e investigación; la intencionalidad transformadora; la promoción de trabajos interdisciplinarios, intersectoriales y la conformación de redes territoriales.*

|  |
| --- |

**1.4 MODALIDADES DE TRABAJO, PRINCIPALES ACCIONES A DESARROLLAR Y CRONOGRAMA ESTIMATIVO (hasta 500**

**palabras)**

1. *Describir brevemente las estrategias de trabajo conjunto, las principales acciones que se proponen desarrollar y los tiempos y espacios previstos para su concreción, en correspondencia con los objetivos planteados. Se sugiere incluir instancias de registro para una posterior recuperación y sistematización de la experiencia.*

|  |
| --- |

**1.5 MENCION DEL CARÁCTER ARTICULADOR DE LA PROPUESTA**

*Explicitar las articulaciones entre la investigación y extensión implicadas en la propuesta.*

|  |
| --- |

**2.- SOLICITUD DE PRESUPUESTO[[2]](#footnote-1):**

**Especificar el monto a utilizar y conceptos en los que se invertirán los fondos.**

**Se contempla la posibilidad de financiar: a) bienes de consumo (hasta $5000) o bien b) viático de profesor/a visitante (hasta un día)**

1. **Bienes de Consumo (se necesitan y utilizan para y durante la realización de la actividad)**

| **Concepto** | **Cantidad** | **Monto en $** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL: $** | |  |

**b. Viático para visitante (se debe presentar CV de la persona invitada y asegurarse que pueda facturar a la UNRC)**

| **Persona para quien se solicita** | **CUIT O CUIL** | **Fecha en que realizará la actividad** | **Cantidad:**  **½ día o 1 día** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | **Total: $** |

Río Cuarto, ………de ……………………… de 2023

………………………………………..

Firma de Docente Responsable

………………………………………..

Firma de Director/a de Proyecto de Investigación

**AVAL OTORGADO POR LA SECRETARIA DE INVESTIGACION DE LA FCH**

Por la presente, manifiesto que la Actividad denominada .……………………………………………………………………………….……….………………………………………”

Presentada bajo Responsabilidad del/la Profesor/a ……………………………………………………..………………………………………….……………………………..

Se realiza en articulación con el Proyecto titulado

……………………………………………………………..………………………………………………………………….

Aprobado por Resolución…………….. y dirigido por………………………….….

Por tanto avalo la mencionada actividad, en la Ciudad de Río Cuarto a los…………días del mes…………..del…………………….

………………………………………..

Firma y sello aclaratorio P/Secretaría

1. Considerar que la presentación se realice en Secretaría al menos 15 días antes del inicio de su realización, esto tomando en cuenta que la propuesta debe ser tratada en Sesión de Consejo Directivo de la FCH. [↑](#footnote-ref-0)
2. La aprobación del presupuesto queda sujeto a las valoraciones realizadas por las Secretarías de Investigación y Vinculación y a la confirmación de factibilidad presupuestaria. [↑](#footnote-ref-1)